

## AANVRAAG OM GELD

- vul voor- en achterkant van deze aanvraag correct in
- stuur de ingevulde aanvraag naar het adres bovenaan deze pagina
- of scan de ingevulde aanvraag in (beide zijden goed leesbaar) en e-mail de scan naar [woonlening@vmsw.be](mailto:woonlening@vmsw.be) vanaf het e-mailadres dat u bij uw leningsaanvraag registreerde. Vermeld in het onderwerpveld 'geldaanvraag'.

### IDENTIFICATIE VAN DE AANVRAGERS Vul uw contactgegevens in DRUKLETTERS in

Dossiernummer: .....

Naam en voornaam : (1).....

(2).....

Huidig adres: .....

.....

Telefoon: ..... (nummer waarop u het best bereikbaar bent, bij voorkeur uw GSM-nummer)

Adres van de woning waarvoor u de lening heeft en deze aanvraag om geld indient:

.....

Wij vragen de overschrijving van het hierna vermeld bedrag op de aangeduide rekening, als geldopname binnen de kredietopening die de VMSW ons toestond:

..... euro ..... euro  
(bedrag voluit in DRUKLETTERS) (bedrag in cijfers)

over te schrijven op rekeningnummer: .....

op naam van: .....

Te ....., op datum van .....

### HANDTEKENINGEN

(Opgelet: Zijn er 2 ontleners? Dan moet u allebei de aanvraag ondertekenen.)

Ontlener 1:

Ontlener 2:

### Belangrijke informatie over uw rekeningnummer

- Vul uw rekeningnummer in. De VMSW betaalt alleen aan ontleners en niet aan aannemers of derden uit.
- Vult u een rekeningnummer in dat de VMSW niet kent? Dan contacteert de VMSW u eerst telefonisch. Zo vermijdt de VMSW dat u slachtoffer wordt van formuliervervalsing (bv. waarbij een ander rekeningnummer op gestolen post wordt aangebracht).

## LIJST VAN DE FACTUREN

Voeg een kopie van de factuur of facturen bij dit formulier. Ook als u het aanvraagformulier inscant en e-mailt naar de VMSW. Is een factuur niet voldoende duidelijk? Dan kunt u zelf hieronder aangeven over welke werken ze gaat.

Heeft u meer dan één factuur?

Gebruik dan één aanvraagformulier. Maak hieronder een lijst van de facturen en de som van de bedragen.

	Uitgevoerde werken op de factuur (Schrijf bijvoorbeeld: installatie verwarming, vloeren gelegd, ...)	Bedrag per factuur
Factuur 1	..... .....	€
Factuur 2	..... .....	€
.....	..... .....	€
.....	..... .....	€
.....	..... .....	€
.....	..... .....	€
TOTAALSOM: € .....		

(VUL DEZE KADER NIET IN – VOORBEHOUDEN VOOR DE VMSW)

Beoordeling en opmerkingen:

Er mag een bedrag uitbetaald worden van ..... euro.

Te ..... op datum van .....

(handtekening van de bevoegde ambtenaar)