



# INSCHRIJVINGSFORMULIER VOOR EEN SOCIALE HUURWONING

NIET INVULLEN – SHM DENDERSTREEK VULT DIT VAK IN

Inschrijvingsnummer: ..... Inschrijvingsdatum: .....

Aantal slaapkamers : ..... (max. RB .....)

Met dit formulier kunt u een sociale huurwoning aanvragen. U vult dit formulier in en tekent achteraan. Bij voorkeur stuurt u de volledige bundel via e-mail door als Pdf-bestand. Lukt dit niet, verstuurt u de volledige bundel met de post.

## 1. Vul uw persoonlijke gegevens in.

Uw persoonlijke gegevens (= toekomstige referentiehuurder)	Persoonlijke gegevens van uw echtgenoot, wettelijke samenwoner of feitelijke partner die de sociale woning mee gaat bewonen
<p>Naam: .....</p> <p>Voor naam: .....</p> <p>Adres:.....</p> <p>.....</p> <p>Postadres:.....</p> <p>.....</p> <p>Geboortedatum: .....</p> <p>Geboorteland: .....</p> <p>Geboorteplaats: .....</p> <p>Geslacht: <input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw</p> <p>Burgerlijke staat: <input type="checkbox"/> gehuwd  <input type="checkbox"/> ongehuwd  <input type="checkbox"/> wettelijk samenwonend  <input type="checkbox"/> feitelijk samenwonend  <input type="checkbox"/> gehuwd of samenwonend, maar uw partner verhuist niet mee</p> <p>NATIONALITEIT: .....</p> <p>Rijksregisternummer:  .....-.....-.....-.....</p> <p>Bent u andersvalide?: <input type="checkbox"/> ja  (voeg het attest toe van de FOD Sociale Zekerheid)  <input type="checkbox"/> nee</p>	<p>Naam: .....</p> <p>Voor naam: .....</p> <p>Adres:.....</p> <p>.....</p> <p>Postadres:.....</p> <p>.....</p> <p>Geboortedatum: .....</p> <p>Geboorteland: .....</p> <p>Geboorteplaats: .....</p> <p>Geslacht: <input type="checkbox"/> man <input type="checkbox"/> vrouw</p> <p>Burgerlijke staat: <input type="checkbox"/> gehuwd  <input type="checkbox"/> ongehuwd  <input type="checkbox"/> wettelijk samenwonend  <input type="checkbox"/> feitelijk samenwonend  <input type="checkbox"/> gehuwd of samenwonend, maar uw partner verhuist niet mee</p> <p>NATIONALITEIT: .....</p> <p>Rijksregisternummer:  .....-.....-.....-.....</p> <p>Bent u andersvalide?: <input type="checkbox"/> ja  (voeg het attest toe van de FOD Sociale Zekerheid)  <input type="checkbox"/> nee</p>
<p>Telefoonnummer: .....</p> <p>E-mail: .....</p>	<p>Telefoonnummer: .....</p> <p>E-mail: .....</p>
<p>Mag SHM Denderstreek uw inschrijvingsformulier ook doorsturen naar <i>Dewaco, Stek92 en SVK Herzele</i> om uw kans op een woning te vergroten? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nee</p>	

**2. Heeft u kinderen die met u in de woning gaan wonen? (Kruis aan)**

Ja (vul de tabel hieronder in)

Nee (ga naar vraag 3)

Naam en Voornaam	Geboortedatum	m/v	Rijksregisternummer	Persoon met handicap (lees punt 6)	Co-ouderschap of bezoekrecht:
1.			.. - .. - .. - ... - ..	<input type="checkbox"/>	JA / NEE
2.			.. - .. - .. - ... - ..	<input type="checkbox"/>	JA / NEE
3.			.. - .. - .. - ... - ..	<input type="checkbox"/>	JA / NEE
4.			.. - .. - .. - ... - ..	<input type="checkbox"/>	JA / NEE
5.			.. - .. - .. - ... - ..	<input type="checkbox"/>	JA / NEE
6.			.. - .. - .. - ... - ..	<input type="checkbox"/>	JA / NEE

**3. Zijn er andere personen die mee in de woning gaan wonen? (Kruis aan)**

Ja (vul de tabel hieronder in)

Nee (ga naar vraag 4)

Naam en Voornaam	Geboortedatum	m/v	Rijksregisternummer	Persoon met handicap (lees punt 6)	Verwantschap
1.			.. - .. - .. - ... - ..	<input type="checkbox"/>	.....
2.			.. - .. - .. - ... - ..	<input type="checkbox"/>	.....

**4. Heeft u nog familie in het buitenland en plant u een gezinshereniging? (Kruis aan)**

- o Indien u een gezinshereniging plant, dient u zich in te schrijven voor een woning die voldoet aan de rationele bezetting waarbij er rekening gehouden wordt met het hele gezin (dus de gezinssamenstelling nadat de gezinshereniging plaatsvond).
- o Stel dat u na deze inschrijving een aanvraag tot gezinshereniging indient, moet u dit melden aan de verhuurder. Zo kan de verhuurder de rationele bezetting aanpassen naar de gezinssamenstelling die geldt van zodra de gezinshereniging heeft plaatsgevonden.

Ja (vul dan hieronder alles correct in)

Nee (ga naar vraag 5)

Naam en Voornaam	Familieband (kind, ouder, broer ...)	Geboortedatum	m/v	Komt deze persoon ooit naar België om bij u te wonen?	Persoon met handicap? (lees punt 6)
1.				JA / NEE	JA / NEE
2.				JA / NEE	JA / NEE
3.				JA / NEE	JA / NEE
4.				JA / NEE	JA / NEE

## 6. Welke papieren moet u meenemen?

Welke papieren neemt u <u>altijd</u> mee?	Waar kunt u deze informatie krijgen of vinden?	Ok?
Informatie over de identiteit van uzelf en indien van toepassing uw echtgenoot, wettelijke samenwoner of feitelijke partner die mee de sociale woning gaat bewonen.	Maak een kopie van het paspoort of geldige verblijfsdocumenten van uzelf en indien van toepassing uw echtgenoot, wettelijke samenwoner of feitelijke partner die mee de sociale woning gaat bewonen.	<input type="checkbox"/>
<p>Informatie over uw inkomen.</p> <p>Opgelet: we hebben de inkomsten nodig van uzelf en uw echtgenoot, wettelijke samenwoner of feitelijke partner die mee gaat inwonen.</p> <p>Uw inkomen dat in aanmerking wordt genomen is de som van de volgende inkomsten, ontvangen in het jaar waarop het laatst beschikbare aanslagbiljet betrekking heeft:</p> <p>a) het gezamenlijk belastbaar inkomen en de afzonderlijke belastbare inkomsten</p> <p>b) het leefloon</p> <p>c) de inkomensvervangende tegemoetkoming aan personen met een handicap</p> <p>d) de van belasting vrijgestelde beroepsinkomsten uit het buitenland of verworven bij een Europese of internationale instelling</p> <p>Dit noemen we het referentie-inkomen.</p>	<p><b>Wij zullen deze gegevens elektronisch opvragen. Als deze opvraging onvoldoende gegevens oplevert, kunnen wij u vragen om de ontbrekende gegevens alsnog te bezorgen.</b></p> <p>Dat kan zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meest recent beschikbare aanslagbiljet belastingen, maximum drie jaar oud</li> <li>- Attest OCMW, werkloosheidsattest, uitkering ziektevergoeding of invaliditeit.</li> </ul> <p>Heeft u en uw echtgenoot, wettelijke samenwoner of feitelijke partner geen inkomsten ontvangen in het jaar waarop het laatst beschikbare aanslagbiljet betrekking heeft (= referentie-inkomen)? Dan bezorgt u ons uw huidige inkomsten, zodat we uw huidige inkomsten berekenen.</p>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>

Klopt onderstaande situatie voor u?	Zo ja, breng dan deze papieren mee.	Ok?
Bent u een ouder met bezoekrecht of co-ouderschap?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Een vonnis van de echtscheiding</li> <li>- OF een uitspraak van de vrederechter of rechter in kort geding</li> <li>- OF een akte van de notaris.</li> <li>- Bij een onderlinge overeenkomst hebben we een schriftelijke verklaring over de bezoekregeling of omgangsregeling nodig, ondertekend door beide ouders.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
Is er in uw gezin een persoon met een handicap?	- Attest Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid of mutualiteit dat een permanente handicap van minimaal 66% constateert.	<input type="checkbox"/>
Is er iemand van uw gezin zwanger en wilt u op de wachtlijst staan voor een woning aangepast aan uw toekomstige gezinssituatie?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Attest gynaecoloog / arts minimaal drie maanden zwangerschap.</li> <li>- Opgelet: de toewijzing van een woning aangepast aan uw toekomstige gezinssituatie kan pas na de geboorte.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
Woont u in een woning die onbewoonbaar of ongeschikt is verklaard (volgens artikel 15 of 16bis van de Vlaamse Wooncode of artikel 135 van de Nieuwe Gemeentewet)?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Besluit tot onbewoonbaarheidsverklaring en/of ongeschiktheid (maximaal 2 maanden oud).</li> <li>- Ongeschikt- of onbewoonbaarverklaring</li> <li>- Verklaring op eer: gebreken niet ten laste van kandidaat-huurder</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
U bent tussen 17 en 21 jaar oud en u woont begeleid zelfstandig.	- Een attest van de dienst die u begeleidt. In dit attest moet de begin- en einddatum van de begeleiding vermeld staan.	<input type="checkbox"/>
U bent jonger dan 18 jaar en u bent ontvoegd door de jeugdrechter?	- Een kopie van het vonnis van de jeugdrechter over uw ontvoeging.	<input type="checkbox"/>
Bent u mantelzorger of ontvangt u mantelzorg en wilt u hierdoor uw woonkeuze (de ligging) beperken?	- Attest van de mutualiteit met de gegevens van ontvanger en zorgverlener.	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>

## 7. Extra informatie

U wilt **niet** overal wonen? U wilt dat SHM Denderstreek hier rekening mee houdt?

**Opgelet: kruis alleen aan wat u echt nodig hebt!**

<input type="radio"/> Met lift	maximaal .... verdiepingen
<input type="radio"/> Zonder lift	met trap maximaal .... verdiepingen
<input type="radio"/> Enkel gelijkvloers	
Wat wilt u als maximale netto huurprijs (zonder voorschotten of extra kosten) per maand betalen?	
<input type="radio"/> €350 <input type="radio"/> €450 <input type="radio"/> €550 <input type="radio"/> €650 <input type="radio"/> een ander bedrag: € .....	
<input type="radio"/> Ik ben rolstoelgebruiker en <u>wens</u> een aangepaste woning ( <i>gelieve een medisch attest toe te voegen</i> )	
<input type="radio"/> Ik ben rolstoelgebruiker en <u>wens geen</u> aangepaste woning	
<input type="radio"/> Ik kan geen trappen doen	<input type="radio"/> Ik kan enkele trappen doen

## 8. Belangrijk voor toekomstige toewijzing van parkeerplaats, garage of carport!

Hoeveel wagens zijn er in uw gezin aanwezig?     Geen     1     2     Meer  
Wenst u een parkeerplaats, garage of carport te huren?     Ja     Nee

## 9. Waar wilt u wonen? (Kruis aan)

### Belangrijk:

- Omcirkel **voldoende** mogelijkheden. Als uw keuze te beperkt is, wordt uw kans op een sociale woning te klein en kan SHM Denderstreek uw keuze weigeren.
- Zorg ervoor dat uw keuze van aantal slaapkamers minstens overeenstemt met uw gezinssamenstelling (dit is de rationele bezetting). Bij de keuze voor een **appartement** kan u een **extra slaapkamer** vragen, bij ééngesinswoningen worden *alle* slaapkamers bezet! Bv. U bent alleenstaande maar wenst een appartement met 2 slaapkamers.

**Opgelet! Keuzes waarvoor u niet in aanmerking komt, worden niet geregistreerd!**

Meer informatie hierover vindt u in **de informatiebrochure** of in het **interne huurreglement**. Beide documenten kan u terugvinden op onze website [www.shm-denderstreek.be](http://www.shm-denderstreek.be) U kunt ook altijd de contactpersoon van de dienst inschrijvingen contacteren voor meer informatie.

GEMEENTE	STRAAT	WONINGEN					APPARTEMENTEN				
		1 slpk	2 slpk	3 slpk	4 slpk	5 slpk	studio	1 slpk	2 slpk	3 slpk	4 slpk
<b>AALST</b>	Dendermondsesteenweg										
	Alfred Kelderstraat / De Ridderstraat / Oudstrijdersplein							65+	65+		
	Onze-Lieve-Vrouwstraat							65+			
	Withuisstraat								65+		
	Heilig Hartlaan							65+			
	Onze-Lieve-Vrouwplein / Appelstraat								65+		
	Peperstraat							65+	65+		
	<i>Nieuw project</i> St. Jorisstraat							65+			
	Valerius De Saedeleerstraat								65+		
	EREMBODEGEM (AALST)	Stijn Streuvelsstraat / P. Rasschaertlaan	65+								
HOFSTADE (AALST)	Hogeweg										
	Torensveld	65+	65+								
	Hoogstraat										
GUZEGEM (AALST)	<i>Nieuw project</i> Weyveld										
	<i>Nieuw project</i> Gijzegmdorp / Neerhoflaan										
NIEUWERKERKEN (AALST)	Nieuwerkerkendorp								65+		
<b>DENDERLEEUV</b>	A. Rodenbachstraat							65+	65+		
	Lookhaag							65+			
	Klarestraat										
	Kerkstraat										
	Langestraat / Kersenweg							65+	65+		
WELLE (DENDERLEEUV)	Groeneweg							65+	65+		
<b>HAALERT</b>	Herenthout										
	Middelkouter / Melkkouter / Fonteinstraat										
	Beekstraat										
	<i>Nieuw project</i> Kerkskenveld										
	<i>Nieuw project</i> Bruul/ Sint Goriksplein										
<b>ERPE-MERE</b>	Wijk Groendal	65+									
	Oudenaardsesteenweg										
	<i>Nieuw project</i> Bosstraat / Magerstraat										
	Veldstraat / Wilgendreef										
	<i>Nieuw project</i> Meierskouter	65+									
ERONDEGEM (ERPE-MERE)	<i>Nieuw project</i> Klooster/ Burstdorp							65+	65+		
	Ninovestraat / Nieuwenbos										
	<i>Nieuw project</i> Wijk t Cauter	65+									
BAMBRUGGE (ERPE-MERE)	<i>Nieuw project</i> Kuilstraat										
	Bambruggedorp (School)										
	Oudenaardsestwg / Prinsdaal										





BEKIJK OOK DE [LEGENDE](#) OP HET EINDE VAN DEZE BUNDEL!!

**Opgelet:** Enkel witte vakjes aankruisen

U krijgt een voorrang in de gemeente (+ deelgemeenten) indien u in de laatste 6 jaar, 3 jaar in de gemeente heeft gewoond. Gelieve hiermee rekening te houden bij uw keuze .

GEMEENTE	STRAAT	WONINGEN					APPARTEMENTEN				
		1 slpk	2 slpk	3 slpk	4 slpk	5 slpk	studio	1 slpk	2 slpk	3 slpk	4 slpk
<b>GERAARDSBERGEN</b>	Concordia / Brouwershof										
	Steenstraat & Bokerstraat										
	Frans Renswijk 18										
	Stationsplein										
	Weverijstraat										
	<i>Nieuw project</i> Penitentenstraat										
	<i>Nieuw project</i> Vredestraat / Denderstraat										
	<i>SCHENDELBEKE (GERAARDSBERGEN)</i> Schendelbeke (Groenlaan / Sperrestraat / Ijsbroekstraat)										
	<i>Nieuw project</i> Dagmoedstraat / Ooievaarsnest										
	<i>ONKERZELE (GERAARDSBERGEN)</i> Onkerzelestraat										
	Den Breckpot										
<i>GOEFERDINGE (GERAARDSBERGEN)</i> Overpoort/ Dutskouter											
	Kastanjestraat										
<i>Nieuw project</i> Oudenaardsestraat											
<i>MOERBEKE (GERAARDSBERGEN)</i> Stikte											
<i>OVERBOELARE (GERAARDSBERGEN)</i> Veldekensdreef											
<i>IDEGEM (GERAARDSBERGEN)</i> <i>Nieuw project</i> Hoogkouter											
<i>ZANDBERGEN (GERAARDSBERGEN)</i> Peperstraat											
<b>HERZELE</b>	Sint-Lievenslaan / Melkerijstraat							soe. app.			
	Kloosterstraat	65+						soe. app.			
	Schoolstraat										
	Evendael										
	Groenlaan										
	<i>Nieuw project</i> Solderhout										
	Lindestraat										
	<i>Nieuw project</i> Droogloods										
	Houtemstraat							soe. app.			
	<i>BORSBEKE (HERZELE)</i> Vondelstraat										
<i>HILLEGEM (HERZELE)</i> <i>Nieuw project</i> Stekelbos											
	Ledebergstraat										
<i>RESSEGEM (HERZELE)</i> <i>Nieuw project</i> Goezestraat											
<b>LEDE</b>	Wijk Kleine Kouter										
	Wijk Kleine Kouterrede										
	<i>Nieuw project</i> Julius De Geyterstraat/Katstraat										
	<i>Nieuw project</i> Markiezaat							65+	65+		
<i>OORDEGEM (LEDE)</i> <i>Nieuw project</i> Klinkaard/ Oordegemkouter											
	Grote Steenweg										

GEMEENTE	STRAAT	WONINGEN					APPARTEMENTEN				
		1 slpk	2 slpk	3 slpk	4 slpk	5 slpk	studio	1 slpk	2 slpk	3 slpk	4 slpk
<b>NINOVE</b>	Geraardsbergsestraat							65+	65+		
	Polder (Armand De Riemaeckerstraat)							65+	65+		
	Oude Postplein / Pamelstraat										
	<i>Nieuw project</i> Burchtdam										
	Nederwijk										
	Preulegem								65+		
	Centrumlaan										
	<i>Nieuw project</i> Oude Kaai / Dreefstraat										
	<i>Nieuw project</i> Burchtstraat							65+			
	OUTER (NINOVE)	Wijk Molenwijk	65+								
ASPELARE (NINOVE)	Burg. Berlengéstraat / Bosstraat	65+									
OKEGEM (NINOVE)	Prof. Van Vaerenberghstraat		65+								
	Okegemdorp (Okegemdorp, Schoolstraat)										
POLLARE (NINOVE)	Oud gemeentehuis (Hoogstraat)										
NEDERHASSELT (NINOVE)	<i>Nieuw project</i> Dorp										
<b>ZOTTEGEM</b>	Wijk Bijloke		65+								
	Tramstatie / Arthur Gevaertlaan							65+	65+		
	Meire / Ledebergstraat										
	Kazernestraat / Nieuwstraat										
	<i>Nieuw project</i> Wijk De Lelie										
<b>SINT-LIEVENS-HOUTEM</b>	<i>Nieuw project</i> Hofkouter										
	Paardemarkt										
	Molenkouter										
LETTERHOUTEM (SINT-LIEVENS-HOUTEM)	Kerkstraat / Pastorij										
<b>LEBBEKE</b>	Lebbeke I en II (Jozef Cardijnstraat / Roodkruisstraat)										
	Flor Hofmanslaan							65+			
WIEZE (LEBBEKE)	Nieuwstraat										
SINT-MARTENS-LIERDE (LIERDE)	Bosveldstraat										
DEFTINGE (LIERDE)	Hekkouterstr / Kerkstraat / Buurthuisplein										
OOSTERZELE	Dorp										
SHELDEWINDEKE	<i>Nieuw project</i> Groot Bewijk										
WICHELEN	<i>Nieuw project</i> Dorp							65+	65+		

Enkel voor rolstoelgebruikers	
Enkel voor senioren	65+
Gewone en senioren woonegelegenheden	
Aan rolstoelgebruikers aangepaste woonegelegenheden en senioren woonegelegenheden	 65+
Gewone en aan rolstoelgebruikers aangepaste woonegelegenheden	
Enkel voor senioren die gebruik willen maken van bijkomende hulp	soc. ass.

## 10. Controle onroerende bezitsvoorwaarde

Hiermee verklaart u dat u voldoet aan de onroerende bezitsvoorwaarde. Elke onjuiste of onvolledige verklaring, afgelegd ter kwader trouw, kan leiden tot de schrapping van uw kandidatuur of opzeg van uw huurovereenkomst.

### Persoonlijke verklaring op erewoord

10.1. Voldoet u aan al de volgende voorwaarden?

U en uw echtgenoot, de persoon met wie u wettelijk samenwoont of uw feitelijke partner:

- hebben geen woning of bouwgrond in België of in het buitenland volledig of gedeeltelijk in volle eigendom, vruchtgebruik, erfpacht of opstal
- hebben geen woning of bouwgrond in België of in het buitenland die u of uw echtgenoot, de persoon met wie u wettelijk samenwoont of uw feitelijke partner volledig of gedeeltelijk in vruchtgebruik gaf
- hebben geen woning of bouwgrond in België of in het buitenland die u, uw echtgenoot, de persoon met wie u wettelijk samenwoont of uw feitelijke partner volledig of gedeeltelijk in erfpacht of opstal gaven
- zijn geen zaakvoerder, bestuurder of aandeelhouder van een vennootschap waarin u, uw echtgenoot, de persoon met wie u wettelijk samenwoont of uw feitelijke partner een zakelijk recht (volle eigendom, vruchtgebruik, erfpacht, opstal) op een woning of bouwgrond hebben ingebracht.

Kruis aan:

- ja (sla vraag 10.2 over en onderteken dit inschrijvingsformulier)
- nee (ga naar vraag 10.2)

10.2. Voldoet u aan één van de volgende uitzonderingen?

Kruis aan:

- ja – kruis hieronder de uitzondering aan die van toepassing is:

U heeft uw woning of bouwgrond samen met een van de volgende personen volledig in volle eigendom, vruchtgebruik, erfpacht of opstal: uw echtgenoot of ex-echtgenoot, de persoon met wie u wettelijk samenwoont of samenwoonde, uw feitelijke partner of ex-partner. Deze persoon zal de sociale woning ook niet mee bewonen.

U gaf uw woning of bouwgrond samen met een van de volgende personen volledig in vruchtgebruik, erfpacht of opstal: uw echtgenoot of ex-echtgenoot, de persoon met wie u wettelijk samenwoont of samenwoonde, uw feitelijke partner of ex-partner. Deze persoon zal de sociale woning ook niet mee bewonen.

Via schenking of erfenis kreeg u of uw echtgenoot, persoon met wie u wettelijk samenwoont of feitelijke partner de woning of bouwgrond gedeeltelijk in volle eigendom, vruchtgebruik, erfpacht of opstal.

Via schenking of erfenis kreeg u of uw echtgenoot, persoon met wie u wettelijk samenwoont of feitelijke partner een aandeel van de woning of bouwgrond waarop een recht van erfpacht op opstal is gegeven.

- nee

(1)



## 11. Voldoet u reeds aan de toekomstige taalkennisvereiste?

(Dit is het niveau Nederlands dat overeenstemt met niveau A2 van het Europees Referentiekader voor Moderne Vreemde Talen. Indien u huurder wordt, moet u voldoen twee jaar na aanvang van de huurovereenkomst. Deze termijn is gelijk met de duur van een standaardtraject Nederlands als tweede taal bij een centrum voor basiseducatie om dat niveau te behalen.)

- Ja
  - Manifest duidelijk
  - Obv info KBI
  - Ik voldoe en kan dit zelf aantonen
- Nee
- Ik ben definitief vrijgesteld

Bewijsstuk erbij steken

## 12. Inschrijvingsverplichting bij VDAB indien u huurder wordt

Indien u huurder wordt van een sociale woning en niet-beroepsactief bent maar wel arbeidspotentieel hebt en nog geen 64 jaar bent, moet u zich inschrijven bij de VDAB. Tenzij u door billijkheidsredenen of uitzonderingsvoorwaarden niet in staat bent om te werken of actief naar werk kan zoeken. Dan beschikt u niet over arbeidspotentieel en moet u niet aan de voorwaarde voldoen.

Het gaat om:

- uitkeringsgerechtigde personen voor wie een uitzondering geldt door billijkheidsredenen, nl. personen die een leefloon ontvangen en over wie het OCMW beslist dat zij door billijkheidsredenen niet kunnen werken
- personen die niet kunnen werken door arbeidsongeschiktheid, invaliditeit of een erkende handicap

### Verwerking van persoonsgegevens

Vanwege de aard van onze organisatie verwerken we veel persoonsgegevens. Om ervoor te zorgen dat uw gegevens worden beschermd en alleen worden gebruikt waar nodig, verbinden wij ons ertoe de hoogste normen inzake privacy te handhaven.

Bij de inschrijving als kandidaat-huurder ontvangt u een omstandige privacyverklaring waarin alle gegevensuitwisselingen staan die wij uitvoeren. U kan ook uw rechten hierin raadplegen.

Voor vragen, opmerkingen of andere acties over onze privacyverklaring kan u de hoofdzetel van **SHM Denderstreek** contacteren via:

-Telefoon: 053/77.15.18

-E-mail: [inschrijvingen@shmdenderstreek.be](mailto:inschrijvingen@shmdenderstreek.be)

-Adres: Heilig Hartlaan 54, 9300 Aalst

-Website: [www.shmdenderstreek.be](http://www.shmdenderstreek.be)

### 13. Voldoet u aan de toelatingscriteria?

Als u een woning krijgt, controleert SHM Denderstreek:

- of uw inkomen nog altijd voldoet aan de inkomensvoorwaarde.
- dat u noch uw echtgenoot, uw wettelijke samenwoner of uw feitelijke partner, die mee de sociale woning zal bewonen, een woning of bouwgrond volledig of gedeeltelijk in volle eigendom of volledig vruchtgebruik hebben, in binnen- of buitenland.
- dat u noch uw echtgenoot, uw wettelijke samenwoner of uw feitelijke partner, die mee de sociale woning zal bewonen, een woning of bouwgrond volledig of gedeeltelijk in erfpacht of opstal hebben, in binnen- of buitenland.
- dat u noch uw echtgenoot, uw wettelijke samenwoner of uw feitelijke partner, die mee de sociale woning zal bewonen, een recht van opstal, erfpacht of vruchtgebruik op een woning of bouwgrond hebben gegeven, in binnen- of buitenland.
- dat u noch uw echtgenoot, uw wettelijke samenwoner of uw feitelijke partner, die mee de sociale woning zal bewonen, een zakelijk recht zoals in voorgaande opsomming op een woning of bouwgrond als zaakvoerder, bestuurder of aandeelhouder heeft ingebracht in een vennootschap, in binnen- of buitenland.

<ul style="list-style-type: none"><li>- U verklaart dat dit inschrijvingsformulier volledig en naar waarheid is ingevuld.</li><li>- U verklaart officieel dat u de volledige en juiste informatie van de gezins- en/ of familiesamenstelling doorgeeft aan SHM Denderstreek</li><li>- Door uw inschrijving mag SHM Denderstreek persoonlijke en andere informatie opvragen en deze informatie controleren bij de bevoegde diensten. We gebruiken deze informatie om uw klantendossier volledig te maken.</li></ul>		
<b>Datum</b>	<b>Handtekening toekomstige referentieverhuurder</b>	<b>Handtekening (gehuwde of feitelijke) partner of wettelijke samenwoner</b>

### 14. Waar en wanneer kunt u zich inschrijven?

**U kunt naar het kantoor van SHM Denderstreek komen voor uw inschrijving.**

Adres: Heilig Hartlaan 54, 9300 Aalst

Telefoonnummer: 053/77.15.18 – enkel telefonisch bereikbaar van 8u tot 12u.

E-mail: [inschrijvingen@shmdenderstreek.be](mailto:inschrijvingen@shmdenderstreek.be)

Website : <https://www.shm-denderstreek.be/>

	<i>maandag</i>	<i>dinsdag</i>	<i>woensdag</i>	<i>donderdag</i>	<i>vrijdag</i>
<i>voormiddag</i>	9u-11u30	9u-11u30	9u-11u30	9u-11u30	9u-11u30
<i>namiddag</i>	gesloten				



## PRIVACYPOLICY HUUR

### Waarom gebruikt SHM Denderstreek uw persoonlijke gegevens?

Via SHM Denderstreek kunt u een sociale woning huren. Wij houden daarom in lijsten en dossiers informatie over u bij. We gebruiken deze informatie om na te kijken of u ergens recht op hebt, om u beter te kunnen helpen of om u de meest geschikte woning te kunnen toewijzen.

Het Kaderbesluit Sociale Huur verplicht ons om uw gegevens elektronisch te verzamelen.

Het is niet de bedoeling dat organisaties informatie over u opvragen of verspreiden aan personen en bedrijven die geen goede reden hebben om uw informatie te krijgen. Daarom houden wij ons aan de privacywetgeving.

### Welke informatie gebruikt SHM Denderstreek van u?

Wij kijken na of u een sociale woning mag huren. Dit gebeurt als u zich inschrijft en als u een woning kunt huren. Ook als u huurt, gebruiken wij informatie over u.

Deze informatie is:

- uw identiteit
- uw contactgegevens
- uw inkomen
- uw woonplaats(en)
- uw gezinssamenstelling
- taalkennis
- eigendomsgegevens
- informatie gerelateerd aan leef- en woonomstandigheden
- eventueel: medisch attest wanneer u aanspraak wil maken op een woning op het gelijkvloers

Als uw kandidatuur of huurcontract stopt, bewaren wij uw gegevens nog 10 jaar.

### Waar vragen wij informatie op?

U geeft ons heel wat informatie als u zich inschrijft, als u huurt, ... U bent altijd verplicht correcte informatie te geven. Doet u dit niet? Dan kunt u mogelijk geen sociale woning meer huren, geen huurpremie meer krijgen of moet u uw ontvangen huurpremie terugbetalen. Een strafrechtelijke vervolging kan ook.

Wij bevragen:

- Federale Overheidsdienst Financiën: gegevens rond belastbare inkomsten en eigendomsgegevens (Beraadslaging FO nr. 14/2009 van 1 oktober 2009 + Beraadslaging FO nr. 16/2012 van 28 juni 2012), gegevens over eigendommen en vennootschappen (Beraadslaging FO nr. 36/2016 van 27 oktober 2016)
- Het rijksregister: rijksregisternummer, naam en voornamen, geboortedatum, geslacht, hoofdverblijfplaats en historiek, de plaats en datum van overlijden, de burgerlijke staat, samenstelling van het gezin, de nationaliteit en historiek, wettelijke samenwoning, het register waarin ingeschreven (KB 22 mei 2001 + RR nr. 41/2007 van 12 december 2007 + RR nr. 60/2012 van 18 juli 2012 + Beraadslaging nr. 13/099 van 5 november 2013 + RR nr. 79/2013 van 11 december 2013)
- Federale Overheidsdienst Sociale Zekerheid: gegevens rond leefloon (Beraadslaging nr. 15/053 van 1 september 2015), handicap (Beraadslaging nr. 14/088 van 7 oktober 2014), en pensioenen (Beraadslaging nr. 16/090 van 4 oktober 2016).
- Vlaamse Agentschap voor Integratie & Inburgering: gegevens rond inburgering en taalbereidheid (Beraadslaging nr. 12/104 van 6 november 2012)
- VREG: woninggegevens over de energetische waarde van sociale woningen (Beraadslaging VTC nr. 02/2010 van 6 oktober 2010)
- Kind en Gezin: gegevens rond handicap kinderen (Beraadslaging nr. 19/018 van 5 februari 2019)

- Externe studiebureaus geselecteerd door de Vlaamse overheid in het kader van het uitvoeren van vermogensonderzoeken naar eigendommen in het buitenland (art. 6.8, eerste lid, 2°, art. 6.11, art. 6.21, eerste lid en art. 6.3/1 §6 2° Codex Wonen)

### Aan wie geven wij informatie?

In bepaalde gevallen geven we informatie door aan andere partijen. Wie dit zijn, kunt u hieronder lezen. Zo'n informatie-uitwisseling kadert altijd binnen de doelstellingen van SHM Denderstreek, namelijk:

- de woonvoorwaarden van de woonbehoeftigen verbeteren;
- het voeren van een sociaal beleid dat leefbaarheidsproblemen voorkomt en aanpakt;
- bijdragen tot de herwaardering van het woningbestand;
- gronden en panden te verwerven voor de realisatie van sociale woonprojecten en de terbeschikkingstelling van percelen in sociale verkavelingen.

Wij bezorgen informatie aan:

- Het agentschap Wonen-Vlaanderen: gegevens over de huurpremie en huursubsidie van kandidaat-huurders (Beraadslaging VTC nr. 37/2011 van 14 december 2011 en Beraadslaging RR nr. 19/2012 van 14 maart 2012 en Protocol VMSW – Wonen-Vlaanderen van 11/07/2019 over de wijzigingen in het stelsel huurpremie en Protocol VMSW – Wonen-Vlaanderen van 4/03/2020 over de huursubsidie), persoonsgegevens van de aanvragers van premies, sociale ontleners en sociale (kandidaat-)huurders en leden van hun huishouden (Beraadslaging VTC nr. 9/2014 van 9 april 2014), persoonsgegevens van sociale huurders voor de controle op de naleving van de Sociale Wooncode en andere wetgeving van sociale verhuur (Beraadslaging VTC nr. 13/2013 van 8 mei 2013), adresgegevens van sociale woningen en gronden (Beraadslaging VTC nr. 26/2015 van 29 juli 2015)
- Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen: op basis van artikel 6.79 van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 coördineert de VMSW de gegevensstromen in het kader van de sociale huurwetgeving en kan zij deze gegevens gebruiken voor statistische doeleinden
- De sociale verhuurkantoren (SVK's): persoonsgegevens van kandidaat-huurders en hun partner om een huursubsidie te krijgen (Beraadslaging VTC nr. 8/2015 van 25 maart 2015)
- De OCMW's: persoonsgegevens van kandidaat-huurders om een huurpremie (Beraadslaging VTC nr. 19/2015 van 20 mei 2015) en huursubsidie (Beraadslaging VTC nr. 29/2016 van 14 september 2016) te krijgen. Wij verwittigen ook het OCMW wanneer we van plan zijn om de huurovereenkomst op te zeggen wegens een ernstige of blijvende tekortkoming vanwege de huurder zoals vermeld in art. 98, §3, eerste lid, 2° van de Vlaamse Wooncode. Ook voor andere aangelegenheden die rechtstreeks verband houden met de hierboven omschreven doeleinden die SHM Denderstreek nastreeft ("waarom gebruikt SHM Denderstreek uw persoonsgegevens?"), is het mogelijk dat persoonsgegevens worden uitgewisseld met het OCMW.
- De lokale politie: persoonsgegevens kunnen worden uitgewisseld in het kader van (een vermoeden van) domiciliefraude of in het kader van leefbaarheidsproblemen.
- Het agentschap Inburgering & Integratie: gegevens rond inburgering en taalbereidheid (Beraadslaging VTC nr. 21/2012 van 26 september 2012 + Beraadslaging nr. 12/104 van 6 november 2012)
- Leveranciers die ons bijstaan in het administratief verwerken van uw aanvraag en eventueel huurdersdossier.
- De energiedeskundigen type A op wie we een beroep doen voor de opmaak van energieprestatiecertificaten (EPC). Het betreft uw voornaam, familienaam, adres en telefoonnummer. Deze energiedeskundige dient de woning te bezoeken om de nodige vaststellingen te kunnen doen voor de opmaak van een EPC. Hierbij maakt deze foto's die dienen als stavingstuk voor het Vlaamse Energie Agentschap. Deze foto's worden niet naar SHM Denderstreek doorgestuurd.
- Aannemers die werken uitvoeren aan en in de woning in onze opdracht. De gegevens die we doorgeven betreffen uw voornaam, familienaam, adres en telefoonnummer.
- Kandidaat-huurders in het kader van een woningbezoek van de woning die u op dit moment huurt en waarvoor u heeft aangegeven dat u deze wenst te verlaten: in dit kader geven wij uw voornaam, familienaam en GSM nummer door opdat de kandidaat-huurder u kan contacteren om een afspraak vast te leggen voor een woningbezoek.
- Thuisbegeleidingsdiensten die hulpverlening en begeleiding aanbieden binnen het gezin: persoonsgegevens kunnen worden uitgewisseld in het kader van specifieke doeleinden zoals huurachterstal, leefbaarheidsproblemen, domicilie en overlast.
- Advocaten, bewindvoerders en collectieve schuldbemiddelaars: persoonsgegevens kunnen worden uitgewisseld in kader van specifieke doeleinden zoals huurachterstal, leefbaarheidsproblemen, domicilie en overlast.

- Externe studiebureaus geselecteerd door de Vlaamse overheid in het kader van het uitvoeren van vermogensonderzoeken naar eigendommen in het buitenland (art. 6.8, eerste lid, 2°, art. 6.11, art. 6.21, eerste lid en art. 6.3/1 §6 2° Codex Wonen)

## **Welke rechtsgrond heeft SHM Denderstreek om deze informatie te mogen verwerken?**

Wij verwerken uw persoonsgegevens omdat we ofwel een wettelijke verplichting hebben om dit te doen of omdat verwerking noodzakelijk is om de huurovereenkomst te kunnen afsluiten en te kunnen uitvoeren.

## **Verwerking van persoonsgegevens van personen die geen (kandidaat-)huurder zijn**

In een welbepaald geval verwerkt SHM Denderstreek persoonsgegevens van personen die geen (kandidaat-)huurder zijn. Dit is het geval wanneer u de ex-partner bent van een (kandidaat-)huurder, u samen één of meerdere kinderen hebt en er moet worden gecontroleerd of u ook een sociale huurder bent (bij een andere organisatie) in het kader van de berekening van de gezinskorting.

In dit kader vragen wij aan uw ex-partner uw voornaam, familienaam en geboortedatum op opdat we in de Kruispuntbank Sociale Zekerheid kunnen nagaan of u al dan niet een sociale huurder bent om op die manier de gezinskorting correct te kunnen berekenen en toekennen.

## **Wat zijn uw rechten?**

De GDPR voorziet een aantal rechten die u kunt invoeren, binnen bepaalde voorwaarden. Hieronder vindt u een opsomming met een korte toelichting. U kunt deze rechten invoeren via telefoon, e-mail, webformulier of via een brief, die u richt aan de SHM die uw gegevens verwerkt. Bij voorkeur stuurt u een e-mail naar [dposhmdenderstreek@ifori.be](mailto:dposhmdenderstreek@ifori.be).

## **Recht van inzage**

U heeft het recht inzage te vragen in de persoonsgegevens die we van u verwerken en om hier een kopie van te vragen. Opgelet: alleen een eerste kopie is gratis.

Bij uw aanvraag moeten we uw identiteit verifiëren. Daarom vragen we u in bepaalde gevallen een bewijs van uw identiteit. Indien we twifelen over uw identiteit, zullen we u pas de documenten sturen nadat we uw identiteit hebben kunnen bevestigen.

Bepaalde documenten kunnen persoonlijke gegevens van andere personen bevatten die dezelfde bescherming genieten als u. Daarom kan het zo zijn dat we bepaalde documenten eerst moeten anonimiseren, wat enige tijd kan duren. We zullen u altijd informeren als we niet binnen een maand uw aanvraag kunnen beantwoorden.

## **Recht op verbetering**

Als we onjuiste of onvolledige gegevens hebben, zullen we dit op uw vraag aanpassen. Indien we vermoeden dat uw gegevens niet langer up-to-date zijn, kunnen we u contacteren om dit te verifiëren. Mogelijk moet u hiervoor naar het kantoor komen om uw identiteitskaart te laten lezen.

## **Recht om te worden vergeten**

U heeft het recht om uw gegevens te laten wissen. We verwijderen uw gegevens als u aan een van de onderstaande criteria voldoet. Uw e-mailadres en/of telefoonnummer en/of adres en/of naam bewaren we dan op een aparte lijst zodat ons systeem weet dat u niet langer gecontacteerd wil worden.

Wanneer kunnen we uw gegevens verwijderen?

- We verwerken uw gegevens niet meer voor het oorspronkelijke doel of hebben deze niet langer nodig.
- U trekt uw toestemming voor verwerking in; deze verwerking was uitsluitend op uw toestemming gebaseerd.
- U hebt uw recht op bezwaar ingeroepen (zie verder).
- Uw gegevens zijn onrechtmatig verwerkt.
- Er is een wettelijke verplichting om de gegevens te verwijderen.
- Uw gegevens zijn verzameld voor het aanbieden van diensten van de informatiemaatschappij.

Mogelijk kunnen we uw gegevens om een specifieke reden niet verwijderen. We informeren u hierover. Deze redenen zijn:

- een wettelijke verplichting of voor het algemeen belang
- voor archivering, onderzoek of statistieken volgens artikel 89 van de AVG
- voor juridische claims

## Recht op beperking van verwerking

U kunt altijd de verwerking van uw gegevens beperken. We zullen de verwerking stopzetten in de volgende situaties:

- We hebben onjuiste gegevens. We verwerken uw gegevens opnieuw nadat we uw gegevens controleerden en eventueel corrigeerden.
- De verwerking wordt als onwettig beschouwd en u wilt deze verwerking beperken.
- We hebben uw gegevens niet langer nodig, maar houden ze bij voor uw juridische claims. Heeft u ze niet meer nodig voor de juridische claims, dan verwijderen we uw gegevens.
- U maakt bezwaar tegen verwerking (zie verder). We stoppen hiermee totdat de vraag opgelost is.

Is de beperking van verwerking niet langer relevant, dan informeren we u waarom we de beperking stoppen. Om opnieuw uw persoonlijke gegevens te verwerken, controleren we de juistheid ervan of de juridische gronden voor de verwerking ervan.

## Recht op kennisgeving

Als u zich beroept op de bovengenoemde rechten (met uitzondering van het recht op inzage), dan informeren we ook elke ontvanger van deze persoonlijke gegevens (bijvoorbeeld andere organisaties) hierover. We doen dit niet als dit onmogelijk blijkt of onevenredige inspanningen vraagt. We informeren u ook over deze ontvangers als u dit vraagt.

## Recht op data-portabiliteit

We verzenden u of een andere controller (als dit technisch mogelijk is) alle gegevens in een leesbaar formaat als u dit vraagt.

Dit gaat over gegevens:

- die u ons bezorgde
- die we verwerken op basis van uw toestemming of op basis van contractuele voorwaarden
- die we verwerken via geautomatiseerde middelen.

## Recht op bezwaar

U kunt bezwaar aantekenen als we gegevens verwerken voor een taak van algemeen belang. We zullen uw bezwaar onderzoeken en u informeren over de resultaten. We kunnen uw persoonlijke gegevens alleen blijven verwerken als er juridische redenen zijn voor de verwerking.

Heeft u bezwaar tegen direct marketing, dan sturen we u geen direct marketing meer zodra wij uw vraag ontvangen.

## Kunt u uw toestemming intrekken?

Ja, u kunt op elk moment uw toestemming voor het verwerken van uw gegevens intrekken.

Maar we blijven uw gegevens wel verwerken als er hiervoor een wettelijke of contractuele reden is. Ook mag u uw toestemming niet intrekken om contractuele verplichtingen te omzeilen. Als u uw toestemming intrekt, werkt deze alleen voor de toekomst. Eerdere verwerking wordt als legaal beschouwd.

U kunt uw toestemming intrekken via telefoon, e-mail of via een brief.

## Hoe kunt u een klacht indienen?

We proberen uw vraag optimaal te behandelen. Lukt dit niet, dan kunt u altijd een klacht indienen bij [de Vlaamse Ombudsdienst](#) via e-mail [klachten@vlaamseombudsdienst.be](mailto:klachten@vlaamseombudsdienst.be) of via brief naar de toezichthouder te Agentschap Wonen-Vlaanderen, Havenlaan 88 bus 22, 1000 Brussel.

Vermeld in deze e-mail of brief waarom u niet akkoord bent. De Gegevensbeschermingsautoriteit zal uw klacht behandelen.

## Meer informatie over privacy?

Heeft u vragen over uw persoonsgegevens?

Dan kunt u terecht bij onze functionaris gegevensbescherming, IFORI BV. Neem daarvoor contact op via [dposhmdenderstreek@ifori.be](mailto:dposhmdenderstreek@ifori.be).

Voor bijkomende algemene informatie betreffende de bescherming van Persoonsgegevens kan u zich richten tot de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA) met adres te 1000 Brussel, Drukpersstraat 35, tel: 02/274.48.00 of via e-mail [contact@apd-gba.be](mailto:contact@apd-gba.be) ([www.gegevensbeschermingsautoriteit.be](http://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be)).